|  |  |
| --- | --- |
| HỘI SINH VIÊN VIỆT NAMTP. HỒ CHÍ MINH**BCH TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ - LUẬT**\_\_\_Số: 06/KH-BTK | *TP. Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 5 năm 2020* |

**KẾ HOẠCH**

**Kiểm tra, tổng kết công tác Hội và phong trào sinh viên**

**Năm học 2019 - 2020**

\_\_\_\_\_

Căn cứ chương trình công tác Hội và phong trào sinh viên năm học 2018 – 2019 của Ban Chấp hành Hội Sinh viên Trường Đại học Kinh tế - Luật, Ban Thư ký Hội Sinh viên Trường Đại học Kinh tế - Luật ban hành Kế hoạch kiểm tra, tổng kết công tác Hội và phong trào sinh viên năm học 2019 - 2020, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU:**

**1. Mục đích:**

- Kiểm tra và đánh giá toàn diện kết quả công tác Hội và phong trào sinh viên Trường Đại học Kinh tế - Luật, năm học 2019 – 2020;

- Nắm rõ thực trạng hoạt động của các cơ sở Liên Chi hội, Chi hội, Câu lạc bộ, đội, nhóm, để có sự đánh giá, phân loại chính xác, tạo động lực cho công tác Hội và phong trào sinh viên trong thời gian tới;

- Phát hiện những mô hình, giải pháp hay, sáng tạo, công trình sinh viên hiệu quả để nhân rộng và làm cơ sở cho việc xây dựng chương trình công tác Hội và phong trào sinh viên Trường Đại học Kinh tế - Luật năm học 2019 - 2020.

**2. Yêu cầu:**

- Hội Sinh viên Trường đầu tư, đổi mới quy trình kiểm tra cơ sở Hội trực thuộc;

- Đảm bảo nội dung, thành phần và chương trình kiểm tra, hạn chế việc thay đổi lịch kiểm tra.

**II. NỘI DUNG:**

**1. Nội dung kiểm tra:**

- Việc tiếp thu, triển khai thực hiện chủ đề năm học 2019 - 2020 "Tự hào sinh viên Thành phố Bác" của Hội Sinh viên Thành phố.

- Việc tiếp thu, triển khai thực hiện chương trình công tác Hội và phong trào sinh viên năm học 2019 - 2020 của Ban Chấp hành Hội Sinh viên Trường tại cơ sở. Đặc biệt là việc triển khai thực hiện phong trào “Sinh viên 5 tốt”, cùng một số chỉ tiêu lớn của Hội Sinh viên Trường.

- Tính chủ động, sáng tạo của các cơ sở Hội trong việc thực hiện chương trình công tác năm của đơn vị.

- Công tác tổ chức thực hiện chương trình năm của đơn vị, các nội dung chỉ đạo của Ban Thư ký Hội Sinh viên Trường và Chi Ủy – Ban Chủ nhiệm Khoa.

**2. Khen thưởng năm học:**

**-** Phân bổ khen thưởng:

+ Khen thưởng của Hội Sinh viên Thành phố (nếu có): 01 đề cử;

+ Khen thưởng Thường trực cơ sở Hội: 01 đề cử;

+ Khen thưởng BCH Chi hội giữ chức vụ BCH LCH Khoa: 01 đề cử;

+ Khen thưởng tập thể chi hội: 01 đề cử *(riêng đối với Liên Chi hội khoa Kinh tế đối ngoại đề cử 02 trường hợp)*;

+ Khen thưởng tập thể Ban Chấp hành Liên Chi hội/CLB,Đ.N : 01 đề cử (Chỉ áp dụng dối với cơ sở được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ, nếu sau kiểm tra, cơ sở không đạt yêu cầu thì Ban TCXD Hội sẽ hủy đề nghị khen thưởng và không trình BTK HSV Trường).

- Hồ sơ đề nghị gồm: Công văn đề nghị khen thưởng của đơn vị, bản báo cáo thành tích của đơn vị và cá nhân được đề nghị khen thưởng.

**- Gửi về Văn phòng Hội Sinh viên Trường trước 16h00 ngày 01/6/2020 *(kèm file tổng hợp)***.

- Các đơn vị gửi sau thời gian quy định xem như không đề nghị khen thưởng năm học 2018 - 2019.

**III. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN:**

**1. Công tác của cơ sở:**

- Căn cứ kế hoạch của Ban Kiểm tra Hội sinh viên Trường, các cơ sở Hội xây dựng kế hoạch và thực hiện kiểm tra các cơ sở Hội trực thuộc, đánh giá tổng kết công tác Hội và phong trào sinh viên năm học 2019 – 2020.

- Họp Ban Chấp hành, Ban Điều hành thông qua báo cáo số liệu, báo cáo mô hình, giải pháp hiệu quả, đề xuất khen thưởng.

- Hiệp y thống nhất đánh giá, nhận định với Ban Thường vụ Đoàn Khoa (đối với Liên Chi hội).

- Hình thức kiểm tra: thông qua báo cáo các cơ sở Hội đồng thời tiến hành kiểm tra trực tiếp.

**2. Công tác kiểm tra của cấp Trường:**

***2.1. Thời gian kiểm tra:***

- Từ ngày **05/6** đến **07/6/2020.**

***2.2 Hồ sơ kiểm tra:*** Các đơn vị cơ sở Hội phải thực hiện các loại văn bản cơ bản và các loại văn bản sau:

- Nhận xét của Ban Thường vụ Đoàn khoa (đối với Liên Chi hội khoa);

- Báo cáo tổng kết 2019 – 2020**không quá 15 trang A4**;

- Thang điểm thi đua năm học 2019 – 2020 (cơ sở Hội liệt kê chi tiết các hoạt động và nội dung thực hiện);

- Báo cáo số liệu năm học 2019 - 2020;

- Báo cáo tổng kết thu – chi;

- Báo cáo thực hiện mô hình hoạt động hiệu quả trong công tác Hội và phong trào sinh viên đơn vị năm học 2019 - 2020: Ngoài các nội dung giải trình chi tiết trong Thang điểm thi đua, mỗi đơn vị lựa chọn, đầu tư, giới thiệu về các mô hình sáng tạo, giải pháp hay, hiệu quả trên các lĩnh vực. Giới thiệu ít nhất **02 mô hình** giải pháp đối với mỗi Liên Chi hội và ít nhất **01 mô hình** giải pháp đối với các Câu lạc bộ - Đội – Nhóm *(mỗi mô hình giải pháp thể hiện không quá 3 trang A4, đảm bảo nêu được mục tiêu, nội dung, giải pháp, kết quả thực hiện, kinh nghiệm rút ra từ mô hình, hướng phát triển)*;

- Phân tích, đánh giá chất lượng hoạt động của các Chi hội/Thành viên trực thuộc;

- Nhận định – Đánh giá chất lượng hoạt động năm học 2019 - 2020;

- Tình hình quy hoạch nhân sự năm học 2020 - 2021;

- Chương trình công tác Hội và phong trào sinh viên năm học 2020 - 2021 (dự kiến);

- Văn bản kiểm tra phải đóng quyển, có xác nhận, quyển gửi trước khi kiểm tra in thường, 1 mặt. Sau khi kiểm tra phải gửi lại văn bản đóng quyển, có xác nhận, giấy tốt, 2 mặt.

- Hồ sơ đề nghị khen thưởng các cấp theo đúng Quy chế thi đua khen thưởng của Hội Sinh viên Việt Nam. (không đóng quyển, bỏ vào bìa sơ mi, ghi tên cơ sở bên ngoài bìa sơ mi)

***2.3 Quy trình kiểm tra Hội Sinh viên trường:***

**\*Bước 1: Ngày 31/5/2019:** tất cảcơ sở Hội gửi các văn bản sau về email của Ban Tổ chức xây dựng Hội: bantcxdhoi.uel@gmail.com

+ Báo cáo tổng kết 2019 – 2020;

+ Thang điểm thi đua năm học 2019 – 2020;

+ Báo cáo số liệu năm học 2019 – 2020;

+ Báo cáo mô hình năm học 2019 – 2020;

+ Hồ sơ đề nghị khen thưởng các cấp theo đúng Quy chế thi đua khen thưởng của Hội Sinh viên Việt Nam.

**\* Lưu ý:** Căn cứ vào hồ sơ trên Đoàn kiểm tra sẽ họp thống nhất dự thảo kết quả đánh giá thang điểm, xếp loại thi đua, nhận xét công tác Hội và phong trào sinh viên của đơn vị phụ trách. Tại buổi kiểm tra, đơn vị tiến hành giải trình, bổ sung (nếu có của đơn vị), Đoàn kiểm tra trao đổi thống nhất dự thảo kết quả và trao đổi những vấn đề trọng tâm, lưu ý trong công tác Hội và phong trào sinh viên tại đơn vị.

**\*Bước 2:** Gửi tất cả các văn bản file giấy (có chỉnh sửa) và file mềm trừ hồ sơ khen thưởng **hạn chót ngày 01/6/2018** tại Văn phòng Đoàn – Hội: Hồ sơ hoàn chỉnh và đóng thành bộ tài liệu gửi cho đoàn kiểm tra. Căn cứ vào tài liệu, Đoàn kiểm tra sẽ xem xét bổ sung các mức đánh giá, thang điểm (nếu có giải trình, bổ sung mô hình, giải pháp của đơn vị).

**\*Bước 3:** **Gửi Hồ sơ khen thưởng file mềm** về email của Ban Tổ chức Xây dựng Hội Sinh viên Trường: bantcxdhoi.uel@gmail.com và **file giấy** về Văn phòng Đoàn – Hội hạn chót **ngày 01/6/2018.**

**\*Bước 4: Sau khi kiểm tra đơn vị 03 ngày:** Các cơ sở Hội nộp lại **01** bộ tài liệu chính thức (đã được góp ý chỉnh sửa theo kết luận của đoàn kiểm tra) về Văn phòng Đoàn – Hội***. Nếu không đảm bảo nội dung và thời gian đúng theo quy định, đoàn kiểm tra sẽ đánh giá thi đua của đơn vị theo hồ sơ cũ.***

***2.4 Thành phần tham dự kiểm tra:***

**\* Đối với Liên Chi hội** (tham dự ít nhất là 15 người đảm bảo tính đại diện các thành phần):

- Thường trực Đoàn Khoa;

- Ban Chấp hành Liên Chi hội khoa (không bao gồm các đồng chí là Ủy viên Ban Chấp hành, Ủy viên Ban Kiểm tra Hội Sinh viên Trường) các trường hợp đặc biệt phải có sự đồng ý của Chủ tịch HSV Trường.

- Cộng tác viên trực thuộc;

- Ban Chấp hành các Chi hội trực thuộc (đảm bảo các khóa, mỗi Chi hội ít nhất 1 đồng chí tham gia).

**\* Đối với Câu lạc bộ - Đội - Nhóm** (tham dự ít nhất là 10 người):

- Ban điều hành câu lạc bộ, đội, nhóm; (trừ các đồng chí là Ủy viên Ban Chấp hành, Ủy viên Ban Kiểm tra Hội Sinh viên Trường)

- Thành viên tiêu biểu.

***2.5 Chương trình kiểm tra:***

- Đoàn kiểm tra giới thiệu thành phần tham dự.

- Đại diện cơ sở Hội giới thiệu thành phần tham dự của trường và trình bày các nội dung giải trình, bổ sung (Lưu ý: trình bày tóm tắt, ngắn gọn, đủ các ý chính, đúng yêu cầu).

- Đoàn kiểm tra trao đổi với các cơ sở Hội, kiểm tra công tác Hội vụ.

- Phát biểu kết luận của Trưởng đoàn kiểm tra.

**3. Danh sách Đoàn Kiểm tra:**

Hội Sinh viên Trường tổ chức 03 Đoàn Kiểm tra đảm bảo mỗi đoàn có đại diện thường trực Hội Sinh viên Trường, Ban Kiểm tra Hội Sinh viên Trường.

***3.1. Đoàn Kiểm tra số 1:***

- Đ/c **Ngô Trọng Nguyễn** – Chủ tịch Hội Sinh viên Trường, Trưởng đoàn;

- Đ/c **Lê Nhật Xuân Quỳnh** - Ủy viên Ban Thư ký Hội Sinh viên Trường, Phó đoàn;

- Đ/c **Nguyễn Cao Tường Vy** – Ủy viên Ban Chấp hành Hội Sinh viên Trường – Thành viên;

- Đ/c **Đỗ Ngọc Phương Dung** - Ủy viên Ban Chấp hành Hội Sinh viên Trường – Thành viên;

- Đ/c **Nguyễn Hoàng Hải** - Ủy viên Ban Chấp hành, Ủy viên Ban Kiểm tra Hội Sinh viên Trường – Thành viên;

- Đ/c **Nguyễn Thị Lệ Hằng** – Ủy viên Ban Chấp hành Hội Sinh viên Trường – Thành viên;

- Đ/c **Nguyễn Thị Ngọc Lý** - Ủy viên Ban Chấp hành Hội Sinh viên Trường – Thành viên;

\* Phụ trách kiểm tra: LCH Hệ thống thông tin, LCH Kinh tế đối ngoại, LCH Tài chính – Ngân hàng; CLB tiếng Nhật, CLB Nghiên cứu khoa học, Văn nghệ Bang.

***3.2. Đoàn Kiểm tra số 2:***

- Đ/c **Nguyễn Thị Thu Thủy** – Phó Chủ tịch Hội Sinh viên Trường, Trưởng Ban Kiểm tra - Trưởng đoàn;

- Đ/c **Hà Thu Huyền** - Ủy viên Ban Thư ký Hội Sinh viên Trường – Phó Đoàn;

- Đ/c **Lương Gia Huy** - Ủy viên Ban Chấp hành Hội Sinh viên Trường – Thành viên;

- Đ/c **Võ Thị Nhi Phương** - Ủy viên Ban Chấp hành Hội Sinh viên Trường – Thành viên;

- Đ/c **Trần Thị Mỹ Trinh** - Ủy viên Ban Chấp hành Hội Sinh viên Trường – Thành viên;

- Đ/c **Trần Quốc Tuấn** - Ủy viên Ban Chấp hành Hội Sinh viên Trường – Thành viên;

- Đ/c **Nguyễn Thị Thanh Thư -** Ủy viên Ban Chấp hành, Ủy viên Ban Kiểm tra Hội Sinh viên Trường – Thành viên;

\* Phụ trách kiểm tra: LCH Quản trị kinh doanh, LCH Luật, CLB tiếng Hoa, CLB Kỹ năng, CLB Thể dục thể thao, CLB Sinh viên 5 tốt, Đội CTXH.

***3.3. Đoàn Kiểm tra số 3:***

- Đ/c **Đàm Huy Hoàng** – Ủy viên Ban Thư ký Hội Sinh viên Trường – Trưởng đoàn;

- Đ/c **Lữ Nguyễn Thùy Dương** - Ủy viên Ban Thư ký Hội Sinh viên Trường – Phó đoàn;

- Đ/c **Nguyễn Phương Thảo** – Chánh Văn phòng Hội Sinh viên Trường – Thành viên;

- Đ/c **Nguyễn Tấn Lộc** – Ủy viên Ban Chấp hành Hội Sinh viên Trường – Thành viên;

- Đ/c **Trần Thảo Nguyên** - Ủy viên Ban Chấp hành Hội Sinh viên Trường – Thành viên;

- Đ/c **Nguyễn Linh Chi** - Ủy viên Ban Chấp hành Hội Sinh viên Trường, Thành viên;

- Đ/c **Nguyễn Huỳnh Trang Nhã** – Ủy viên Ban Kiểm tra Hội Sinh viên Trường – Thành viên;

- Đ/c **Lý Thị Kim Ngân** - Ủy viên Ban Kiểm tra Hội Sinh viên Trường – Thành viên;

\* Phụ trách kiểm tra: LCH Luật Kinh tế, LCH Kế toán – Kiểm toán, LCH Kinh tế, CLB tiếng Anh, CLB Sách và hành động, Đội hỗ trợ sinh viên nội trú, Đội ENS.

**4. Đánh giá, xếp loại thi đua:**

Dựa trên thang điểm thi đua (hướng dẫn đính kèm), các cơ sở Hội tự đánh giá mức độ hoàn thành công tác (biên độ 2%, đánh giá từ phần trăm quy ra điểm số), có giải trình rõ ràng, minh họa cho điểm tự đánh giá.

Dựa trên báo cáo của cơ sở, kết quả đánh giá của đoàn kiểm tra, Ban Thư ký Hội Sinh viên Trường đánh giá, xếp loại thi đua cơ sở Hội năm học 2019 - 2020 với các loại cụ thể:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Loại** | **Mức điểm** | **Điều kiện bắt buộc** |
| Xuất sắc | Tổng điểm đạt từ 85% trở lên (từ 850 điểm trở lên) | Các phần I, II, III không có phần dưới 70%.  |
| Tiên tiến | Tổng điểm đạt từ 70% đến cận 85% (từ 700 điểm đến cận 850 điểm) | Các phần I, II, III không có phần dưới 60%. |
| Khá | Tổng điểm từ 60% đến cận 70%. (từ 600 điểm đến cận 700 điểm) | Các phần I, II, III không có phần dưới 50%. |
| Trung bình | Tổng điểm đạt từ 50% đến cận 60% (từ 500 điểm đến cận 600 điểm) |  |
| Yếu | Tổng điểm dưới 50% (dưới 500 điểm) |  |

***- Bị hạ bậc thi đua đối với trường hợp:*** không nộp báo cáo (bản dự thảo trước kiểm tra và bản hoàn chỉnh sau kiểm tra) về Văn phòng Hội Sinh viên Trường.

***\* Lưu ý:*** Đối với trường hợp cơ sở Hội không tổ chức kiểm tra hoặc không nộp hồ sơ kiểm tra, Ban Thư ký Hội Sinh viên Trường sẽ đánh giá xếp loại dựa trên kết quả theo dõi, chỉ đạo hoạt động cơ sở Hội năm 2019 – 2020.

**IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN:**

- Tháng 5/2020 : Xây dựng kế hoạch;

- Ngày 20/5/2020 : Ban hành kế hoạch;

- Ngày 27/5 - 01/6/2020 : Cơ sở xây dựng kế hoạch, nội dung tổng kết, hoàn tất công tác tổng kết tại cơ sở và gởi văn bản về Hội Sinh viên Trường;

- Ngày 01/6 – 07/6/2020 : Họp các đoàn kiểm tra, thống nhất dự thảo kết quả, nhận xét công tác Hội; Tiến hành kiểm tra cơ sở;

- Ngày 12/6/2020: : Họp các đoàn kiểm tra, thống nhất kết quả, nhận xét công tác Hội.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- BCH, BKT HSV trường;- BTV Đoàn Trường;- Các Cơ sở Hội;- Lưu VP. | **TM. BTK HỘI SINH VIÊN TRƯỜNG****CHỦ TỊCH***(Đã ký)***Ngỗ Trọng Nguyễn** |