THÀNH ĐOÀN TP. HỒ CHÍ MINH
BAN CHẤP HÀNH
ĐOÀN TRƯỜNG ĐH KINH TẾ - LUẬT
***

ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH

Số: 01-HD/ĐTN-TCXD

TP. Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 10 năm 2022

HƯỚNG DẪN
Tổ chức Đại hội đoàn viên Chi đoàn Khóa 22
Nhiệm kỳ 2022 – 2023

- Căn cứ Điều lệ, Hướng dẫn thực hiện Điều lệ Đoàn TNCS Hồ Chí Minh khóa XI;

- Căn cứ Kế hoạch số 31-KH/TĐTN-BTC ngày 27/10/2021 của Ban Chấp hành Thành Đoàn về việc tổ chức đại hội, hội nghị đại biểu Đoàn các cấp, tiến tới Đại hội đại biểu Đoàn TNCS Hồ Chí Minh Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ XI và Đại hội Đoàn toàn quốc lần thứ XII nhiệm kỳ 2022 – 2027;

- Căn cứ Kế hoạch số 05-KH/ĐTN-TCXD ngày 13/10/2022 của Ban Thường vụ Đoàn trường Đại học Kinh tế - Luật về việc tổ chức Đại hội đoàn viên Chi đoàn Khóa 22 nhiệm kỳ 2022 – 2023;

- Căn cứ Hướng dẫn số 74-HD/TĐTN-BTC ngày 25/11/2021 của Ban Chấp hành Thành Đoàn về việc tổ chức Đại hội, Hội nghị đại biểu Đoàn các cấp tiến tới Đại hội Đại biểu Đoàn TNCS Hồ Chí Minh Thành Đoàn Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ XI, nhiệm kỳ 2022 – 2027;

Ban Thường vụ Đoàn Trường Đại học Kinh tế – Luật hướng dẫn các Đoàn Khoa, Ban Chấp hành các Chi đoàn trực thuộc thực hiện công tác tổ chức Đại hội đoàn viên Chi đoàn Khóa 22 nhiệm kỳ 2022 - 2023 như sau:

I. YÊU CẦU NỘI DUNG TỔ CHỨC ĐẠI HỘI

- Căn cứ trên chương trình công tác năm của Đoàn Trường, Đoàn Khoa và tình hình cụ thể tại Chi đoàn, Ban Chấp hành lâm thời Chi đoàn đề ra phương hướng công tác Đoàn và phong trào thanh niên nhiệm kỳ 2022 – 2023 cùng chương trình hoạt động cụ thể để Đại hội thông qua.

- Bầu chọn Ban Chấp hành Chi đoàn nhiệm kỳ 2022 – 2023.

II. CÁC BƯỚC CHUẨN BỊ VÀ TIẾN HÀNH ĐẠI HỘI

1. Thành phần tham dự Đại hội

- Toàn bộ đoàn viên Chi đoàn trừ những trường hợp không đủ tư cách tham dự Đại hội.

- Những trường hợp không đủ tư cách tham dự Đại hội bao gồm:

+ Những người vi phạm các hình thức kỷ luật từ cảnh cáo trở lên (*kỷ luật của Đoàn, Đảng, chính quyền hoặc các đoàn thể chính trị - xã hội khác mà đoàn viên là thành viên)* mà chưa hết thời gian 12 tháng kể từ ngày có quyết định kỷ luật;

+ Đoàn viên bị tổ chức Đoàn cấp cơ sở ra quyết định đình chỉ sinh hoạt; đoàn viên bị tạm giam, bị truy tố trước pháp luật.

**** Lưu ý: Đại hội chỉ có giá trị tiến hành khi có 2/3 đại biểu được triệu tập có mặt.***

2. Công tác nhân sự tham gia Ban Chấp hành Chi đoàn nhiệm kỳ 2022 – 2023

- Số lượng Ủy viên Ban Chấp hành Chi đoàn nhiệm kỳ 2022 – 2023 là 03 đồng chí (gồm 01 đồng chí Bí thư, 01 đồng chí Phó Bí thư và 01 đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành).

- Trước khi tổ chức Đại hội, Ban Chấp hành lâm thời Chi đoàn tiến hành giới thiệu danh sách ứng cử viên tham gia Ban Chấp hành Chi đoàn nhiệm kỳ 2022 – 2023.

- Trong cơ cấu giới tính Ban Chấp hành Chi đoàn, đảm bảo tỉ lệ nữ ít nhất **15%.**

- Tiêu chí ứng cử viên căn cứ trên các mặt: năng lực công tác, quan hệ quần chúng, đoàn viên ưu tú đã tham gia học lớp nhận thức về Đảng. Bên cạnh đó, cần chú ý thêm đến tiêu chí điểm đầu vào đại học, các chức vụ đã từng đảm nhiệm và thành tích hoạt động ở cấp phổ thông.

3. Về công tác tổ chức Đại hội

3.1. Đại hội trù bị: Ban Chấp hành lâm thời Chi đoàn lấy ý kiến bằng hình thức biểu quyết giơ tay từ đoàn viên trong Chi đoàn, thống nhất thông qua các vấn đề sau (nội dung được thông qua nếu có quá ½ đoàn viên trên tổng số đoàn viên của Chi đoàn đồng ý):

(1) *Việc bầu Ban Chấp hành Chi đoàn*:

Đại hội bầu Ban Chấp hành Chi đoàn trước. Sau Đại hội, Ban Chấp hành Chi đoàn tổ chức Hội nghị lần I và bầu Bí thư, Phó Bí thư trong số Ủy viên Ban Chấp hành.

(2) *Hoàn thành danh sách ứng cử viên tham gia Ban Chấp hành Chi đoàn nhiệm kỳ mới:*

Ứng cử viên tham gia Ban Chấp hành Chi đoàn được giới thiệu từ các nguồn sau:

- Do Ban Chấp hành lâm thời Chi đoàn giới thiệu.

- Do đoàn viên trong Chi đoàn đề cử.

- Do đoàn viên tự ứng cử.

(3) *Phân công:* Đoàn Chủ tịch ***(03 đồng chí)***, Đoàn Thư ký Đại hội ***(02 đồng chí),*** Ban Thẩm tra tư cách Đại biểu ***(03 đồng chí),*** Ban Kiểm phiếu ***(03 đồng chí và không nằm trong danh sách ứng cử viên).***

(4) *Phân công:* nhân sự tham gia công tác tổ chức Đại hội để trang trí, văn nghệ, chuẩn bị phiếu bầu, thùng phiếu, hoa, nước, in ấn tài liệu Đại hội cho Đại biểu tham dự…

3.2. Đại hội chính thức

- Trang phục tham dự Đại hội: áo Đoàn, quần tây sẫm màu, mang giày hoặc dép có quai hậu, mang huy hiệu Đoàn và đeo thẻ sinh viên.

- Các bước tiến hành Đại hội:

(1) Ổn định tổ chức;

(2) Chào cờ, Quốc ca, Đoàn ca; Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;

(3) Thông qua nội quy (quy chế) Đại hội;

(4) Bầu Đoàn Chủ tịch, Đoàn Thư ký Đại hội, Ban Thẩm tra tư cách đại biểu (biểu quyết bằng cách giơ tay); Báo cáo thẩm tra tư cách đại biểu;

(5) Báo cáo tình hình đại biểu và biểu quyết tư cách đại biểu;

(6) Thông qua chương trình làm việc Đại hội;

(7) Báo cáo mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp công tác Đoàn và phong trào thanh niên nhiệm kỳ mới;

(8) Phát biểu chỉ đạo của Đoàn cấp trên;

(9) Thảo luận, đóng góp ý kiến vào dự thảo các văn kiện của Đại hội;

(10) Bầu Ban Chấp hành Chi đoàn nhiệm kỳ mới;

(10.1) Tiến hành đề cử, ứng cử;

(10.2) Đoàn Chủ tịch giới thiệu danh sách ứng cử viên;

(10.3) Bầu Ban Kiểm phiếu (biểu quyết bằng cách giơ tay);

(10.5) Ban Kiểm phiếu tiến hành công bố thể lệ bầu cử Ban Chấp hành Chi đoàn mới và tiến hành công tác bầu cử. (*Trong thời gian kiểm phiếu có thể tổ chức các tiết mục văn nghệ hoặc sinh hoạt tập thể hoặc tổ chức thảo luận, góp ý văn kiện Đại hội*);

(10.6) Ban Chấp hành Chi đoàn nhiệm kỳ mới ra mắt Đại hội;

(11) Thông qua nghị quyết Đại hội;

(12) Chào cờ, bế mạc Đại hội *(không hát Quốc ca, Đoàn ca).*

4. Hồ sơ Đại hội

4.1. Trước Đại hội

Đoàn Khoa phải hướng dẫn, thông qua các văn bản sau:

(1) Phương hướng công tác Đoàn và phong trào thanh niên, chương trình hành động cụ thể, hệ thống chỉ tiêu nhiệm kỳ 2022 – 2023. *(Văn bản xây dựng ít nhất 03 chuyên đề về công tác giáo dục, hoạt động phong trào, công tác tổ chức xây dựng Đoàn gắn với các vấn đề trọng tâm tại đơn vị);*

(2) Đề án nhân sự nhiệm kì mới;

(3) Báo cáo số liệu đoàn viên Chi đoàn *(theo mẫu);*

(4) Danh sách trích ngang của Ban Chấp hành Chi đoàn;

(5) Mẫu phiếu bầu (Bầu Ban Chấp hành Chi đoàn nhiệm kì mới).

4.2. Sau Đại hội

4.2.1. Đối với Chi đoàn

- Sau khi Đại hội kết thúc, Ban Chấp hành các Chi đoàn mới nhanh chóng hoàn thành hồ sơ công nhận kết quả Đại hội và gửi về Ban Chấp hành Đoàn Khoa, bao gồm các loại văn bản, giấy tờ sau:

(1) Phương hướng công tác Đoàn và phong trào thanh niên, chương trình hành động cụ thể, hệ thống chỉ tiêu nhiệm kỳ 2022 – 2023 *(Mỗi Chi đoàn phải đăng ký thực hiện một công trình thanh niên cấp Chi đoàn);*

(2) Biên bản tổ chức Đại hội;

(3) Toàn bộ phiếu bầu và biên bản kiểm phiếu bầu Ban Chấp hành Chi đoàn nhiệm kỳ mới;

(4) Lý lịch trích ngang của Ban Chấp hành Chi đoàn *(bảng ngang);*

(5) Báo cáo số liệu tổ chức *(theo mẫu).*

- Hình thức gửi hồ sơ công nhận kết quả Đại hội:

+ Văn bản: Ban Chấp hành Chi đoàn đóng thành tập và gửi trực tiếp về Ban Chấp hành Đoàn Khoa;

+ File: Ban Chấp hành Chi đoàn gửi trực tiếp về email Đoàn Khoa.

4.2.2. Đối với Đoàn Khoa

- Sau khi các Chi đoàn hoàn chỉnh hồ sơ và nộp về Đoàn Khoa, Đoàn Khoa tổng hợp và lập công văn đề nghị công nhận Đại hội chung cho toàn khoa gửi về Ban Tổ chức – Xây dựng Đoàn Trường, bao gồm các loại văn bản giấy tờ sau:

(1) Công văn đề nghị Đoàn cấp trên công nhận kết quả Đại hội;

(2) Danh sách Ban Chấp hành các Chi đoàn.

- Thời hạn tiếp nhận hồ sơ công nhận kết quả Đại hội: Chậm nhất là **03 ngày** đối với bản mềm và **07 ngày** đối với văn bản sau khi tổ chức thành công tất cả Đại hội các Chi đoàn trực thuộc.

- Hình thức tiếp nhận:

+ Văn bản: Đoàn Khoa tổng hợp và nộp trực tiếp tại Văn phòng Đoàn – Hội (Phòng A.210);

+ File: Đoàn Khoa tổng hợp và gửi qua email ***bantcxdoan@gmail.com.***

5. Công tác bầu cử

Bước 1: Ban Chấp hành Chi đoàn triệu tập Đại hội để Đoàn Chủ tịch báo cáo với Đại hội về đề án Ban Chấp hành Chi đoàn nhiệm kỳ mới, trong đó xác định yêu cầu, tiêu chuẩn, số lượng, cơ cấu của Ban Chấp hành. Trên cơ sở đó, Đại hội thảo luận theo tổ hoặc thảo luận chung về yêu cầu, tiêu chuẩn, cơ cấu Ban Chấp hành. Sau đó, Đại hội thông qua đề án nhân sự Ban Chấp hành Chi đoàn nhiệm kỳ mới.

Bước 2: Tiến hành đề cử Ban Chấp hành Chi đoàn nhiệm kỳ mới. Lưu ý việc tự ứng cử Ban Chấp hành Chi đoàn mới thực hiện theo Điều lệ Đoàn và Hướng dẫn thực hiện Điều lệ Đoàn TNCS Hồ Chí Minh khóa XI.

- Danh sách ứng cử viên do Ban Chấp hành lâm thời Chi đoàn chuẩn bị là danh sách đề cử chính thức với đại hội.

- Đoàn Chủ tịch tổng hợp danh sách ứng cử, đề cử; xin ý kiến đại hội về việc cho (hoặc không cho) rút tên khỏi danh sách bầu cử; lập danh sách bầu cử để đại hội biểu quyết thông qua (danh sách bầu cử phải nhiều hơn so với số lượng cần bầu **từ 15%**, số dư tối đa do đại hội quyết định nhưng **không quá 30%** số lượng cần bầu). Sau đó tiến hành in phiếu bầu, ký tên lên phiếu bầu theo quy định.

Bước 3. Bầu Ban Kiểm phiếu. Ban Kiểm phiếu hướng dẫn thể lệ, nguyên tắc bầu cử, điều kiện trúng cử; hướng dẫn cách bỏ phiếu; kiểm tra, niêm phong thùng phiếu; phát phiếu trực tiếp cho đại biểu (hoặc theo đoàn đại biểu).

Bước 4. Đại hội tiến hành bầu cử; Ban Kiểm phiếu kiểm tổng số phiếu phát ra, số phiếu thu về báo cáo Đại hội.

Bước 5. Ban Kiểm phiếu tiến hành kiểm phiếu; lập biên bản kiểm phiếu, báo cáo Đoàn Chủ tịch; công bố kết quả bầu cử.

6. Cách thức tiến hành

6.1. Đoàn Trường

- Lên kế hoạch tổ chức Đại hội và hướng dẫn Đại hội.

- Hỗ trợ cơ sở vật chất để Đại hội được diễn ra đúng tiến độ.

- Quyết định công nhận Ban Chấp hành Chi đoàn.

6.2. Đoàn Khoa

- Theo dõi, đôn đốc và hỗ trợ các Chi đoàn trong công tác tổ chức Đại hội.

- Chỉ đạo Chi đoàn trong việc xây dựng đề án nhân sự và vị trí Bí thư, Phó Bí thư, Uỷ viên Ban Chấp hành Chi đoàn.

- Cử 01 đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành trở lên theo dõi, sâu sát, hướng dẫn chi đoàn tổ chức và báo cáo thường xuyên với Ban Tổ chức – Xây dựng Đoàn Trường.

6.3. Chi đoàn

- Tổ chức Đại hội Chi đoàn theo đúng hướng dẫn.

- Xây dựng đề án nhân sự dựa trên sự chỉ đạo của Ban Thường vụ Đoàn Khoa.

- Chuẩn bị kĩ lưỡng, đầy đủ và chi tiết để Đại hội được tổ chức thành công và đúng quy trình.

III. TIẾN ĐỘ TỔ CHỨC ĐẠI HỘI

1. Thời gian

- Các Chi đoàn Khoá 22 thực hiện tổ chức Đại hội mẫu từ ngày **05/11/2022** đến ngày **06/11/2022**.

- Các Chi đoàn Khoá 22 tổ chức Đại hội đoàn viên Chi đoàn từ ngày **12/11** đến ngày **20/11/2022.**

**** Lưu ý:*** Đoàn Khoa chủ động đăng ký phòng tổ chức Đại hội và báo cáo thường xuyên với Ban Tổ chức – Xây dựng Đoàn.

Đại hội đoàn viên Chi đoàn là công tác quan trọng trong việc nâng cao nhận thức, chất lượng của tổ chức Đoàn. Vì vậy, Ban Thường vụ Đoàn Trường yêu cầu các cơ sở Đoàn trực thuộc nghiêm túc triển khai theo tinh thần hướng dẫn này.

TM. BAN THƯỜNG VỤ ĐOÀN TRƯỜNG
BÍ THƯ

ĐOÀN THANH NIÊN CỘNG SẢN HỒ CHÍ MINH
BAN CHẤP HÀNH ĐOÀN TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ - LUẬT
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Bùi Hoàng Mol

Nơi nhận:
- BTV Đoàn Trường;
- BCH, UBKT Đoàn Trường;
- BCH Đoàn khoa;
- BCH lâm thời Chi đoàn Khóa 22;
- Lưu VP, TCXD.