THÀNH ĐOÀN TP. HỒ CHÍ MINH
BAN CHẤP HÀNH
ĐOÀN TRƯỜNG ĐH KINH TẾ - LUẬT
***

ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH

Số: 10-TB/ĐTN-TCXD

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 9 năm 2022

THÔNG BÁO

Một số công tác đoàn vụ đầu năm học 2022 - 2023

Nhằm phục vụ công tác Đoàn đầu năm học 2022 - 2023, Ban Thường vụ Đoàn Trường thông tin đến các cơ sở Đoàn về một số công tác đoàn vụ, cụ thể như sau:

I. TIẾP NHẬN SỔ ĐOÀN

1. Thời gian thực hiện

- Từ ngày 20/9/2022 đến ngày 24/9/2022: Đoàn Khoa thông tin đến các chi đoàn, tiến hành thu sổ đoàn trong buổi gặp gỡ lãnh đạo khoa và cập nhật danh sách đoàn viên *(đường dẫn đính kèm)*;

- Từ ngày 24/9/2022 đến ngày 30/9/2022: Đoàn Khoa tổng hợp và nộp lại sổ đoàn kèm danh sách đoàn viên đã nộp sổ đoàn *(biểu mẫu đính kèm)* về cho Ban Tổ chức – Xây dựng Đoàn Trường tại văn phòng Đoàn – Hội (Phòng A.210);

- Từ ngày 30/9/2022 đến ngày 03/10/2022: Đoàn Trường sẽ kiểm tra thông tin và phản hồi về tình hình sổ đoàn.

Lưu ý: Các Đoàn Khoa đăng ký thời gian nộp sổ đoàn ***trước 23 giờ 59 phút ngày 22/9/2022 (thứ Năm)***

2. Phân công thực hiện

- Đối với Đoàn Khoa

+ Thực hiện đúng quy trình, thủ tục như thông báo đã nêu trên;

+ Kiểm tra kỹ số lượng sổ đoàn và danh sách trước khi nộp cho Đoàn Trường.

- Đối với Đoàn Trường

+ Ban Tổ chức – Xây dựng Đoàn Trường phối hợp với Văn phòng Đoàn Trường phụ trách công tác triển khai thông báo tiếp nhận sổ đoàn khóa 22;

+ Ban Tổ chức – Xây dựng Đoàn Trường chịu trách nhiệm tiếp nhận sổ đoàn và nhập liệu vào danh sách quản lý sổ đoàn.

II. CHUẨN Y BAN CHẤP HÀNH LÂM THỜI CHI ĐOÀN KHÓA 22

1. Thời gian thực hiện

- Từ ngày 20/9/2022 đến hết ngày 25/9/2022: Đoàn Khoa thông tin đến các chi đoàn và tiến hành chọn Ban Chấp hành lâm thời chi đoàn trong buổi gặp gỡ lãnh đạo khoa và gửi danh sách cho Đoàn Trường;

- Từ ngày 22/9/2022 đến hết ngày 26/9/2022: Đoàn Khoa nộp Công văn đề nghị thành lập và chuẩn y Ban Chấp hành lâm thời chi đoàn khóa 22 về Ban Tổ chức – Xây dựng Đoàn Trường qua email bantcxddoan@gmail.com;

- Đoàn Trường tổng hợp và trao Quyết định chuẩn y Ban Chấp hành lâm thời chi đoàn khóa 22 vào buổi sinh hoạt công dân đầu khóa.

2. Phân công thực hiện

- Đối với Đoàn Khoa

+ Thực hiện đúng quy trình, thủ tục như thông báo đã nêu trên;

+ Kiểm tra kỹ danh sách và Công văn đề nghị thành lập và chuẩn y trước khi nộp cho Đoàn Trường.

- Đối với Đoàn Trường

+ Ban Tổ chức – Xây dựng Đoàn Trường phối hợp với Văn phòng Đoàn Trường phụ trách công tác triển khai thông báo tiếp nhận sổ đoàn khóa 22;

+ Ban Tổ chức – Xây dựng Đoàn Trường chịu trách nhiệm tiếp nhận danh sách, Công văn đề nghị thành lập và chuẩn y và ra quyết định chuẩn y cho Ban Chấp hành lâm thời chi đoàn khóa 22.

III. THU THẬP THÔNG TIN CÁN BỘ ĐOÀN THPT

- Từ ngày 20/9/2022 đến hết ngày 24/9/2022: Đoàn Khoa thông tin đến chi đoàn để sinh viên tiến hành thực hiện khảo sát *(đường dẫn đính kèm);*

- Thời gian dự kiến tổ chức buổi gặp gỡ cán bộ Đoàn THPT: ngày 29/9/2022 (thứ Năm), tại Trường Đại học Kinh tế - Luật *(sẽ có thông báo cụ thể).*

Ban Thường vụ Đoàn Trường phân công **Đ/c Nguyễn Trương Đình Quý – Phó Trưởng ban Tổ chức – Xây dựng (SĐT: 0775.112.457)** phụ trách công tác đôn

đốc nhắc nhở các Đoàn Khoa thực hiên công tác đoàn vụ đầu năm học 2022 – 2023.

Ban Thường vụ Đoàn Trường đề nghị Ban Thường vụ Đoàn Khoa nhanh chóng triển khai và thực hiện nghiêm túc thông báo này.

TL. BAN THƯỜNG VỤ ĐOÀN TRƯỜNG
CHÁNH VĂN PHÒNG

Chế Thị Ngọc Tân

Nơi nhận
- BTV Đoàn Trường;
- Đoàn cơ sở;
- Lưu VP.