

BAN CHẤP HÀNH
ĐOÀN TRƯỞNG ĐH KINH TẾ - LUẬT
ỦY BAN KIỂM TRA

Số ~~007~~- TB/DTN-UBKT

ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH

Tp. Hồ Chí Minh, ngày ~~04~~ tháng 5 năm 2020

THÔNG BÁO

**V/v thực hiện công tác hội thu công trình thanh niên các cấp
Năm học 2019 - 2020**

Căn cứ vào Hướng dẫn thực hiện công trình thanh niên năm học 2019 – 2020 ngày 04/10/2019 của Ban Thường vụ Đoàn trường;

Căn cứ Biên bản họp thống nhất về việc thay đổi thực hiện công trình thanh niên các cấp năm học 2019 – 2020 vào ngày 08/5/2020;

Nhằm thực hiện hiệu quả Công trình thanh niên của các chi Đoàn khóa 16,17,18,19; Công trình thanh niên của các Đoàn khoa, Công trình thanh niên cấp trường và Công trình thanh niên cấp thành. Ủy ban kiểm tra Đoàn Trường xin được thông báo về thực hiện công tác hội thu Công trình thanh niên các cấp như sau:

1. Về Kinh phí tiến hành thực hiện Công trình thanh niên các cấp:

Dựa vào bảng kê khai kinh phí thực hiện Công trình thanh niên các cấp, Đoàn khoa cùng các Ban chấp hành chi Đoàn thông báo cụ thể đến Đoàn viên:

Cấp thực hiện	Công trình	Kinh phí (Đồng/ Đoàn viên)
Chi Đoàn – Hội	Vườn ươm xanh sau Trường (đối diện nhà xe): Mỗi chi đoàn thực hiện đóng 1 cây xanh và chăm sóc vườn cây theo phân công.	10.000
Đoàn khoa	Thùng rác phân loại rác 3 ngăn ngoài trời: Mỗi Đoàn khoa 2 cái.	10.000
Cấp Trường	Công trình “Khối chữ tên trường” trước tòa nhà KTL.B1.	10.000
	Cây cổ thụ nhân dịp kỷ niệm 20 năm ngày truyền thống Trường Đại học	5.000



Cấp thực hiện	Công trình	Kinh phí (Đồng/ Đoàn viên)
	Kinh tế - Luật (06/11/2000 – 06/11/2020).	
Cấp Thành	Không gian truyền thông HS,SV	3.000
Tổng cộng: Quy đổi mỗi đoàn viên 01 ngày công tương ứng kinh phí		38.000

2. Về thực hiện hội thu Công tình thanh niên các cấp:

Từ ngày 22/5/2020 đến ngày 15/6/2020, Đoàn Khoa có trách nhiệm thông báo đầy đủ về nội dung công trình, phương thức thực hiện và cách triển khai công tác hội thu các cấp cho. Đoàn khoa và các chi Đoàn của khoa phối hợp cùng nhau để tiến hành hội thu hiệu quả, tránh trường hợp chậm, trễ trong công tác chung theo quy trình cụ thể sau đây:

Bước	Nội dung thực hiện	Thời gian	Đơn vị thực hiện
1	Ủy ban kiểm tra Đoàn Trường gửi thông báo hội thu Công trình thanh niên đến các Đoàn khoa.	22/05-25/05	Đoàn khoa
2	Đoàn khoa triển khai thông báo hội thu Công trình thanh niên đến các chi Đoàn.		Chi Đoàn
3	Ban chấp hành chi Đoàn lập danh sách và tiến hành hội thu 38.000 đồng/Đoàn viên cho Công trình thanh niên các cấp.	25/05-09/06	Chi Đoàn
4	Đoàn khoa lập danh sách thu tiền từ các chi Đoàn; gửi báo cáo hội thu, nộp cho Ủy ban kiểm tra Đoàn trường và ký xác nhận biểu mẫu thu tiền.	10/06-15/06	Đoàn Trường
5	Ủy ban kiểm tra Đoàn Trường tổng hợp báo cáo hội thu Công trình thanh niên.	15/06	Đoàn Trường

3. Phân công thực hiện:

- Đối với Đoàn Trường:

+ Ủy ban kiểm tra Đoàn Trường giám sát với các Đoàn khoa để đảm bảo công tác triển khai thông báo hội thu Công trình thanh niên đến các chi Đoàn;

+ Đoàn Trường phân công phụ trách công tác đôn đốc nhắc nhở các Đoàn khoa và lập danh sách các chi Đoàn đã nộp tiền, đồng thời lập biểu mẫu thu tiền từ các Đoàn khoa.

- Đối với Đoàn khoa:

+ Ban Chấp hành các Đoàn khoa thông báo đến tất cả các chi Đoàn về thông báo hội thu Công trình thanh niên;

+ Các đồng chí Ban thường vụ Đoàn khoa đôn đốc nhắc nhở các chi Đoàn thực hiện đúng tiến độ;

+ Hướng dẫn Ban chấp hành chi Đoàn thực hiện hội thu Công trình thanh niên các cấp theo đúng quy định.

- Đối với chi Đoàn:

+ Thực hiện đúng như hướng dẫn, thông báo đầy đủ về các công trình;

+ Chi Đoàn dựa trên số lượng Đoàn viên trong chi Đoàn để hội thu, đảm bảo đầy đủ và chính xác;

+ Kiểm tra, nộp lại danh sách và số tiền hội thu được từ Đoàn viên.

Ủy ban kiểm tra Đoàn Trường đề nghị Ban Chấp hành các chi Đoàn, Ban Chấp hành Đoàn khoa và các đồng chí được phân công thực hiện nghiêm túc tinh thần thông báo này.

Nơi nhận:

- BTV, BCH, UBKT Đoàn trường;
- Các cơ sở Đoàn, chi Đoàn;
- Lưu UBKT.

TM. ỦY BAN KIỂM TRA ĐOÀN TRƯỜNG
CHỦ NHIỆM



Bùi Hoàng Mol

