
Số: 21-TB/ĐTN

TP. Hồ Chí Minh, ngày 15 tháng 3 năm 2020

THÔNG BÁO

V/v thực hiện công tác hội thu công trình thanh niên

Năm học 2020 - 2021

Căn cứ vào Hướng dẫn thực hiện công trình thanh niên năm học 2020 – 2021 ngày 08/10/2020 của Ban Thường vụ Đoàn Trường;

Nhằm thực hiện hiệu quả công trình thanh niên cấp trường, công trình chào mừng kỷ niệm 20 năm Ngày truyền thống Trường Đại học Kinh tế - Luật (06/11/2000 - 06/11/2020); chào mừng kỷ niệm 90 năm Ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (26/3/1931 - 26/3/2021). Ban Thường vụ Đoàn Trường xin thông báo về thực hiện công tác hội thu công trình thanh niên năm học 2020 - 2021, cụ thể như sau:

1. Về kinh phí tiến hành thực hiện:

Dựa vào bảng kê khai kinh phí thực hiện công trình thanh niên, kinh phí được phân bổ cụ thể như sau:

Cấp thực hiện	Công trình	Kinh phí (Đồng/ Đoàn viên)
Cấp Trường	Công trình thanh niên cấp trường năm học 2020 - 2021	10.000
	Công trình chào mừng kỷ niệm 20 năm Ngày truyền thống Trường Đại học Kinh tế - Luật (6/11/2000- 6/11/2020).	10.000
	Không gian “90 năm - Đoàn ta tự hào tiến bước” nhân kỷ niệm 90 năm Ngày thành lập Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh (26/3/1931 - 26/3/2021)	15.000
Tổng cộng:		35.000



2. Về thực hiện hội thu:

Từ ngày 15/3/2021 đến ngày 05/4/2021, Đoàn khoa có trách nhiệm thông báo đầy đủ về nội dung công trình, phương thức thực hiện và cách triển khai công tác hội thu, hoàn thành báo cáo hội thu công trình thanh niên năm học. Đoàn khoa và các chi Đoàn của khoa phối hợp cùng nhau để tiến hành hội thu hiệu quả, tránh trường hợp chậm, trễ trong công tác chung theo quy trình cụ thể sau đây:

Bước	Nội dung thực hiện	Thời gian	Đơn vị thực hiện
1	Đoàn khoa triển khai thông báo hội thu Công trình thanh niên đến các chi Đoàn.	15/03-31/03	Đoàn khoa
2	Ban chấp hành chi Đoàn lập danh sách và tiến hành hội thu 35.000 đồng/Đoàn viên cho Công trình thanh niên các cấp (khóa 18, 19, 20).		Chi Đoàn
3	Đoàn khoa lập danh sách thu tiền từ các chi Đoàn; gửi báo cáo hội thu, nộp cho Ủy ban kiểm tra Đoàn Trường và ký xác nhận biểu mẫu thu tiền.	01/04-05/04	Đoàn khoa
4	Ủy ban kiểm tra Đoàn Trường tổng hợp báo cáo hội thu Công trình thanh niên.	06/04	Đoàn Trường

3. Phân công thực hiện:

- Đối với Đoàn Trường:

Ủy ban kiểm tra Đoàn Trường giám sát các Đoàn khoa để đảm bảo công tác triển khai thông báo hội thu Công trình thanh niên đến các chi Đoàn; phụ trách công tác đôn đốc nhắc nhở các Đoàn khoa lập danh sách các chi Đoàn đã nộp tiền, đồng thời lập biểu mẫu thu tiền từ các Đoàn khoa.

- Đối với Đoàn khoa:

+ Ban Chấp hành các Đoàn khoa thông báo đến tất cả các chi Đoàn về thông báo hội thu Công trình thanh niên;

+ Các đồng chí Ban thường vụ Đoàn khoa đôn đốc nhắc nhở các chi Đoàn thực hiện đúng tiến độ;

+ Hướng dẫn Ban chấp hành chi Đoàn thực hiện hội thu Công tình thanh niên các cấp theo đúng quy định.

- Đối với chi Đoàn:

- + Thực hiện đúng như hướng dẫn, thông báo đầy đủ về các công trình;
- + Chi Đoàn dựa trên số lượng Đoàn viên trong chi Đoàn để hội thu, đảm bảo đầy đủ và chính xác;
- + Kiểm tra, nộp lại danh sách và số tiền hội thu được từ Đoàn viên.

Mọi thắc mắc xin vui lòng liên hệ **Đ/c Phan Nguyễn Hồng Nhung** (UV. BCH, Phó Chủ nhiệm UBKT Đoàn Trường) - Số điện thoại: 035.765.2963 - Email: nhungpnh18408@st.uel.edu.vn.

Ban Thường vụ Đoàn Trường đề nghị Ban Chấp hành các chi Đoàn, Ban Chấp hành Đoàn khoa và các đồng chí được phân công thực hiện nghiêm túc tinh thần thông báo này.

Nơi nhận:

- BTV, BCH, UBKT Đoàn trường;
- Các cơ sở Đoàn, chi Đoàn;
- Lưu UBKT.

TM. BAN THƯỜNG VỤ ĐOÀN TRƯỜNG

PHÓ BÍ THƯ



Bùi Hoàng Mol

